



## Codice etico e di condotta

CODICE ETICO E DI CONDOTTA Babaco Market S.p.A. Società Benefit	Modifiche Rev. 0 - Prima adozione	Data 28.02. 2024	Process Owner Delibera CdA
--------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------	-------------------------------

<b>I. Premessa</b>	<b>4</b>
<b>II. La nostra Mission e la nostra identità di Società Benefit</b>	<b>4</b>
<b>III. I principi etici nei quali ci riconosciamo</b>	<b>5</b>
<b>IV. I valori in cui crediamo</b>	<b>7</b>
<b>V. Le regole generali di condotta</b>	<b>8</b>
<b>1. Gestione dei rapporti con il mondo esterno</b>	<b>8</b>
<b>1.1. Concorrenti</b>	<b>8</b>
<b>1.2. Clienti</b>	<b>8</b>
<b>1.3. Fornitori, Produttori e Consulenti</b>	<b>9</b>
<b>1.4. Pubblica Amministrazione</b>	<b>9</b>
<b>1.5. Partiti politici e organizzazioni sindacali</b>	<b>10</b>
<b>1.6. Comunicazioni al pubblico</b>	<b>10</b>
<b>1.7. Prevenzione del riciclaggio</b>	<b>10</b>
<b>1.8. Tutela dell'ambiente</b>	<b>10</b>
<b>1.9. Tutela dei dati personali</b>	<b>11</b>
<b>2. Gestione dei rapporti con Dipendenti/Collaboratori</b>	<b>11</b>
<b>2.1. Centralità delle risorse umane</b>	<b>12</b>
<b>2.2. Conflitto di interessi</b>	<b>12</b>
<b>2.3. Pari opportunità, molestie e c.d. mobbing</b>	<b>13</b>
<b>2.4. Riservatezza</b>	<b>13</b>
<b>2.5. Utilizzo di beni e risorse aziendali</b>	<b>14</b>
<b>2.6. Salute e sicurezza</b>	<b>14</b>
<b>3. Gestione dei processi interni e del sistema di controllo</b>	<b>16</b>
<b>VI. Diffusione e aggiornamento del Codice</b>	<b>17</b>
<b>VII. Derghe al Codice</b>	<b>17</b>
<b>VIII. Violazioni del Codice</b>	<b>17</b>

### **DEFINIZIONI**

Nel presente documento le seguenti espressioni hanno il significato di seguito indicato:

**Destinatari:** tutti i soggetti cui è rivolto il Modello, ossia coloro che operano nell'ambito delle attività aziendali (es.: Dipendenti, Agenti, Consulenti, Collaboratori Esterni, Fornitori, Partner Commerciali, ecc.);

**Dipendenti:** tutti i soggetti che prestano attività lavorativa per Babaco Market in virtù di un rapporto di lavoro subordinato.

**PA:** ai fini del presente Codice la Pubblica Amministrazione è da intendersi in senso lato e ricomprende qualsiasi ente pubblico o soggetto di diritto privato riconducibile allo Stato Italiano, all'Unione Europea o alla Comunità internazionale nonché le persone fisiche che operano nel loro ambito: Autorità amministrative indipendenti (Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, Garante Privacy, ANAC, ecc.); Enti pubblici non economici (Ag. Entrate, INPS, CNR, INAIL, INPDAI, INPDAP, ISTAT, ENASARCO); Enti pubblici economici (ENI, ENEL, ecc.) ; Enti e Monopoli di Stato, Regioni; Province; Partiti politici ed associazioni loro collegate; Camere di commercio; Comuni; Comunità montane, loro consorzi e associazioni; Agenzie di Tutela per la Salute (ATS, ecc. ); Enti di diritto privato che esercitano pubblico servizio (RAI, ecc.); Società partecipate da pubbliche amministrazioni; Fondi pensione o casse di assistenza loro collegati; ecc.

**Pubblico ufficiale:** soggetto esercita una pubblica funzione - legislativa, giudiziaria e amministrativa - dotato di poteri di natura certificativa, autorizzativa e deliberativa (es.: magistrati, esponenti delle forze dell'ordine, ecc.).

**Incaricato di pubblico servizio:** soggetto che svolge una pubblica funzione senza i poteri tipici del pubblico ufficiale, ma con un apporto intellettuale e discrezionale e pertanto non meramente materiale.

**Soggetti Terzi:** tutti i soggetti e stakeholder, persone fisiche o giuridiche, con i quali la Società intrattenga a qualsiasi titolo rapporti e che non siano vincolati alla stessa da un rapporto di lavoro subordinato (es.: Fornitori, Concorrenti, Clienti, Consulenti, Partner Commerciali, ecc.).

## **I. Premessa**

Il CdA di Babaco Market S.p.A. Società Benefit (di seguito anche solo “Babaco Market” o la “Società”) ha adottato il presente documento, da considerarsi quale elemento essenziale del sistema di controllo interno, al fine di rendere noti i principi, i valori e le generali regole di comportamento cui la *mission* aziendale è ispirata, anche nell’ottica di prevenzione dei comportamenti illeciti.

Tale documento è vincolante per tutti i Destinatari: i componenti del CdA, i Dipendenti e, in generale, tutti coloro che a qualsiasi titolo operano e collaborano nell’ambito delle attività aziendali.

I principi etici espressi dal presente Codice Etico e di Condotta (di seguito anche solo “Codice”) costituiscono una specificazione di principi e di valori generali e universalmente riconosciuti, nella convinzione che il successo imprenditoriale non possa prescindere dall’etica.

Oltre a tali principi e valori fondamentali, il presente Codice esplicita un insieme di regole di condotta basilari che devono essere osservate da tutti i Destinatari.

## **II. La nostra Mission e la nostra identità di Società Benefit**

Sebbene 3,1 miliardi di persone al mondo attualmente si trovino in uno stato di insicurezza alimentare, 1/3 del cibo viene sprecato. Gli impatti sono evidenti, oltre che a livello umanitario, anche sull’ambiente in termini di aumento dell’effetto serra.

Consapevole di questa preoccupante realtà, Babaco (Società Benefit ai sensi della Legge n. 208/2015) intende operare in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di qualunque soggetto, individualmente considerato o calato nella collettività che, direttamente o indirettamente, sia coinvolto nelle proprie attività: persone, comunità, territorio e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse.

CODICE ETICO E DI CONDOTTA Babaco Market S.p.A. Società Benefit	Modifiche Rev. 0 - Prima adozione	Data 28.02. 2024	Process Owner Delibera CdA
--------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------	-------------------------------

Babaco infatti persegue le seguenti finalità di “beneficio comune”:

- il raggiungimento di un impatto positivo sull’ambiente attraverso la riduzione degli sprechi di prodotti agricoli ed alimentari, l’utilizzo di risorse in linea con un approccio eco-sostenibile, la valorizzazione delle risorse del territorio, la promozione di una cultura alimentare sostenibile e sana, e la sensibilizzazione dei cittadini ad attuare azioni correttive che possano portare ad un cambiamento culturale e comportamentale;
- la sperimentazione di modelli di gestione che siano in linea con i principi base dello sviluppo sostenibile garantendo una piena valorizzazione delle risorse umane, economiche e naturali impiegate nelle proprie attività;
- la realizzazione di campagne promozionali destinate a sponsorizzare prodotti e servizi in linea con l’ambiente e la politica di sostegno sociale e a sensibilizzare il pubblico su tematiche di responsabilità sociale e tutela dell’ambiente;
- l’incoraggiamento alla soddisfazione, al benessere e allo spirito di appartenenza dei propri dipendenti, in un’ottica di continua crescita professionale, responsabilizzazione e spirito di innovazione, adottando a tal fine strumenti di ascolto, di interazione e formazione dei propri collaboratori;
- diventare un modello di riferimento per altre realtà imprenditoriali;
- la protezione della propria tradizione e lo sviluppo delle proprie radici di organizzazione con un forte orientamento per il beneficio sociale.

### **III. I principi etici nei quali ci riconosciamo**

Intendiamo porci sul mercato con un modello di business etico. Pertanto principi e i valori generali espressi nel Codice – Legalità, Correttezza, Trasparenza, Integrità, Valorizzazione delle risorse umane, Solidarietà, Diligenza, Sostenibilità, Tolleranza Zero per la corruzione e l’evasione fiscale - dovranno essere posti dai Destinatari alla base delle loro scelte di comportamento.

#### **Legalità e Correttezza**

Consideriamo la legalità, intesa quale rispetto delle leggi, e la correttezza nei rapporti con i nostri interlocutori, quali presupposti imprescindibili per il raggiungimento dei nostri obiettivi.

CODICE ETICO E DI CONDOTTA Babaco Market S.p.A. Società Benefit	Modifiche Rev. 0 - Prima adozione	Data 28.02. 2024	Process Owner Delibera CdA
--------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------	-------------------------------

In nessun caso il perseguimento dell'interesse imprenditoriale può giustificare una condotta posta in essere in violazione del Codice e/o della Legge.

## **Trasparenza**

Perseguiamo la piena trasparenza dei processi aziendali, mettendo a disposizione tutte le informazioni contabili e societarie necessarie affinché le decisioni dei Soci e dei Soggetti Terzi si basino su scelte consapevoli.

## **Integrità**

Incoraggiamo i Dipendenti e i Collaboratori a conformare la propria condotta a un modello di integrità e ad assumersi le proprie responsabilità.

## **Valorizzazione delle risorse umane**

Crediamo fermamente che il nostro capitale umano abbia un ruolo centrale nel business e che ogni singola persona possa fare la differenza, dando il proprio contributo in un clima di lealtà e fiducia reciproca.

Siamo convinti che il principale fattore di successo di un'impresa sia rappresentato dalle persone che ci lavorano quotidianamente e da una politica occupazionale improntata alla valorizzazione delle potenzialità di ognuno e al rispetto delle diversità.

## **Solidarietà**

Rispetto e assistenza reciproca tra colleghi rappresentano il cuore dell'identità aziendale e assicurano la coesione interna.

## **Diligenza**

I contratti devono essere eseguiti secondo buona fede e diligenza in conformità a quanto concordato dalle parti. Non tolleriamo lo sfruttamento di eventuali condizioni di debolezza, ignoranza o di incapacità delle nostre controparti contrattuali.

## **Sostenibilità**

La sostenibilità per noi è sinonimo di responsabilità sociale, non solo nei confronti dell'ambiente ma anche nei confronti dei Produttori che lavorano con noi e dei nostri Clienti.

CODICE ETICO E DI CONDOTTA Babaco Market S.p.A. Società Benefit	Modifiche Rev. 0 - Prima adozione	Data 28.02. 2024	Process Owner Delibera CdA
--------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------	-------------------------------

Abbiamo anche deciso di ridurre il più possibile l'utilizzo della plastica per gli imballaggi, prediligendo la carta, il cartone, il PLA o la plastica biodegradabile.

## **Tolleranza zero per la corruzione e l'evasione fiscale**

Babaco Market si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione e di evasione fiscale, adempiendo puntualmente alle obbligazioni tributarie e collaborando in maniera trasparente con la Pubblica Amministrazione.

## **IV. I valori in cui crediamo**

All'interno di Babaco Market, le nostre persone sono incoraggiate a farsi guidare dai seguenti valori:

- **Client First Approach:** le esigenze dei nostri Clienti vengono prima di tutto;
- **Responsabilità:** ognuno dei nostri Dipendenti ha la possibilità di crescere internamente, assumendosi le responsabilità in base al proprio ruolo e alla propria esperienza,
- **Collaborazione:** crediamo fortemente nel lavoro di squadra; come il successo dell'alveare non risiede solo nel lavoro di alcune api ma di tutta la colonia, così per Babaco Market è fondamentale il lavoro di gruppo e lo scambio di informazioni utili tra colleghi /o team diversi;
- **Curiosità & Apprendimento:** la base dell'apprendimento è rappresentata dalla voglia di scoprire e imparare cose nuove e di mettersi in discussione;
- **Proattività & Coraggio:** la crescita personale, così come il successo del business nel suo complesso, passa necessariamente attraverso l'iniziativa personale e il porsi obiettivi ambiziosi, spingendosi oltre la *comfort zone*;
- **Andare in profondità:** gli obiettivi e gli ideali di Babaco Market possono essere raggiunti solo attraverso uno sforzo diretto all'analisi dei dettagli e al non dare nulla per scontato;
- **Resilienza & Consapevolezza:** occorre sviluppare un'attitudine nell'affrontare le difficoltà e i momenti di stress, riconoscendo e accettando i propri limiti e i limiti dei nostri colleghi;
- **Frugalità:** l'utilizzo delle risorse aziendali deve essere attuato con morigeratezza e avendo sempre riguardo all'immagine aziendale;

- **Feedback & Ascolto:** i Dipendenti e i Collaboratori, e in particolare i Manager, devono impegnarsi a mantenere una comunicazione aperta con tutti e a fornire riscontri positivi o critiche costruttive, quando necessario.

## **V. Le regole generali di condotta**

Il presente Codice enuncia le regole generali di condotta che la Società stessa e tutti i Destinatari del presente Codice devono tenere presenti nella gestione dei seguenti ambiti:

1. Rapporti con il mondo esterno;
2. Rapporti con Dipendenti/Collaboratori;
3. Processi interni e sistema di controllo.

Tali regole di condotta hanno la finalità di:

- garantire un'efficace organizzazione interna;
- prevenire la commissione di illeciti nell'ambito dell'operatività aziendale.

### **1. Gestione dei rapporti con il mondo esterno**

Babaco Market non opera slegata dal proprio contesto e, nella sua attività quotidiana, tiene conto dei potenziali rischi e delle relative responsabilità, sul piano civile e/o penale, derivanti dall'interazione con i suoi diversi interlocutori e stakeholder: Concorrenti, Clienti, Fornitori/Consulenti/Produttori, Pubblica Amministrazione.

#### **1.1. Concorrenti**

Babaco Market sostiene la concorrenza libera, leale e corretta. L'uso e la distribuzione non autorizzata di informazioni riservate riguardanti Concorrenti potrebbero danneggiare la Società e costituire violazione di determinati accordi (NDAs), oltre che rappresentare veri e propri illeciti.

#### **DIVIETI**

- adottare politiche di scontistica con finalità distorsive o restrittive della concorrenza
- collaborare con società concorrenti in maniera tale da produrre effetti lesivi della concorrenza
- acquisire informazioni riservate riguardanti clienti o concorrenti della Società con mezzi illeciti o sleali
- trarre vantaggio, per sé o per altri soggetti (inclusa la Società stessa), mediante manipolazione, dissimulazione, occultamento, abuso di informazioni privilegiate e/o segreti commerciali.



## 1.2. Clienti

La Società persegue la correttezza e la chiarezza nelle trattative nonché il fedele e diligente adempimento degli obblighi assunti secondo elevati standard di Qualità e di efficienza.

### **DIVIETI**

- ricevere o accettare la promessa, da parte dei clienti**, di denaro, regali, omaggi, forme di ospitalità e intrattenimento, salvo che il valore degli stessi sia modico e tale da non compromettere l'immagine aziendale e purché non sia finalizzato all'ottenimento di indebiti vantaggi, favoritismi o al compimento di atti illeciti e/o contrari ai propri doveri
- dare o promettere ai clienti** regali, omaggi, forme di ospitalità e intrattenimento, salvo che il valore degli stessi sia modico e tale da non compromettere l'immagine aziendale e purché non sia finalizzato all'ottenimento di indebiti vantaggi, favoritismi o al compimento di atti illeciti e/o contrari ai propri doveri

## 1.3. Fornitori, Produttori e Consulenti

In generale, la scelta di Fornitori, Produttori e Consulenti è operata esclusivamente sulla base della capacità professionale e affidabilità tecnica, oltre che in considerazione della convenienza economica e dell'affinità di valori e obiettivi.

Babaco Market richiede a Fornitori, Produttori e Consulenti di aderire al presente Codice e di mettere sempre al primo posto il rispetto delle norme in materia di tutela dei lavoratori (salute e sicurezza, regolarità contributiva, ecc.) e dell'ambiente.

Le relazioni con i Fornitori, i Produttori e i Consulenti sono oggetto di costante monitoraggio al fine di verificare la rispondenza tra le prestazioni rese e gli accordi contrattuali originari.

### **DIVIETI**

- ricevere o accettare la promessa, da parte di Fornitori/Consulenti**, di denaro, regali, omaggi, forme di ospitalità e intrattenimento, salvo che il valore degli stessi sia modico e tale da non compromettere l'immagine aziendale e purché non sia finalizzato all'ottenimento di indebiti vantaggi, favoritismi o al compimento di atti illeciti e/o contrari ai propri doveri
- dare o promettere a Fornitori/Consulenti** regali, omaggi, forme di ospitalità e intrattenimento, salvo che il valore degli stessi sia modico e tale da non compromettere l'immagine aziendale e purché non sia finalizzato all'ottenimento di indebiti vantaggi, favoritismi o al compimento di atti illeciti e/o contrari ai propri doveri

## 1.4. Pubblica Amministrazione

CODICE ETICO E DI CONDOTTA  
Babaco Market S.p.A. Società Benefit

Modifiche  
Rev. 0 - Prima adozione

Data  
28.02. 2024

Process Owner  
Delibera CdA

Nei rapporti con gli esponenti della PA, i Destinatari agiscono nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e tracciabilità.

Qualora i destinatari ricevano richieste e/o proposte di benefici da dipendenti pubblici devono immediatamente sospendere il rapporto e segnalare il fatto ai superiori gerarchici.

#### **DIVIETI**

- influenzare indebitamente le decisioni dei soggetti che assumono decisioni per conto della PA
- esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare a titolo personale pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio o soggetti agli stessi collegati
- offrire omaggi, denaro, beni o altre utilità a pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, nemmeno in occasione di festività

### **1.5. Partiti politici e organizzazioni sindacali**

Babaco Market non eroga contributi, erogazioni liberali o altre utilità a partiti politici, organizzazioni sindacali, né a loro rappresentanti.

### **1.6. Comunicazioni al pubblico**

Le comunicazioni che Babaco Market rivolge al pubblico sono ispirate ai principi di verità, correttezza e trasparenza, oltre che al rispetto degli eventuali diritti di Soggetti Terzi.

La Società pubblicizza i propri prodotti e servizi prevenendo qualsiasi forma di comunicazione ingannevole nei confronti della clientela, secondo quanto previsto dalla Legge in materia di tutela dei consumatori.

#### **DIVIETI**

- diffondere notizie false e/o inesatte riguardanti i prodotti e i servizi commercializzati da Babaco Market
- divulgare notizie false e/o inesatte riguardanti i bilanci e i risultati economico-finanziari dell'attività aziendale

### **1.7. Prevenzione del riciclaggio**

La Società si impegna a rispettare tutte le norme nazionali e internazionali in tema di antiriciclaggio e di contrasto al terrorismo, ove applicabili a Babaco.

## **DIVIETI**

- effettuare o ricevere pagamenti a/da soggetti aventi una reputazione dubbia o sicuramente compromessa (es.: notizie di stampa, ecc.)
- effettuare pagamenti a soggetti diversi dalla controparte contrattuale
- ricevere, trasmettere, trasferire, vendere, acquistare o comunque movimentare, beni, denaro o altre utilità nella consapevolezza o nel dubbio della loro provenienza illecita
- utilizzare o ricevere denaro contante al di fuori dei limiti consentiti dalla Legge

### **1.8. Tutela dell'ambiente**

L'ambiente è un bene collettivo fondamentale e il cuore dell'attività di Babaco Market mira alla sua tutela.

Sebbene le attività di Babaco Market abbiano un impatto ambientale circoscritto, non producendo rifiuti pericolosi o speciali, la Società si impegna in ogni caso a gestirle nel rispetto della normativa di settore.

Con particolare riferimento allo smaltimento dei rifiuti, Babaco Market seleziona Fornitori dotati delle necessarie autorizzazioni e dotati di una comprovata idoneità tecnico-professionale.

## **DIVIETI**

- sversare sostanze o materiali in piazzali, tombini, ecc., generando inquinamento nel suolo/sottosuolo
- depositare o abbandonare rifiuti in maniera incontrollata
- inserire dati falsi nella documentazione rilevante ai fini ambientali (formulari, ecc.)
- comunicare alle autorità competenti (es.: Arpa) informazioni false o inesatte

### **1.9. Tutela dei dati personali**

In generale, Babaco Market gestisce i dati personali acquisiti in ragione della sua attività nel rispetto della normativa di riferimento (d.lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679), consapevole che eventuali violazioni potrebbero causare danni per gli interessati, ripercussioni in termini di vantaggio competitivo, di immagine e di reputazione sulla Società stessa, oltre che l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente in materia.

La Società si impegna a effettuare operazioni di trattamento solo se fondate sulle basi di liceità previste dalla Legge, a garantire il rispetto di tutti i principi fondamentali del trattamento e a trattare dati personali solo per svolgere le proprie attività operative.

È garantita la sicurezza dei dati personali attraverso adeguate misure volte a proteggerne la riservatezza, la disponibilità e l'integrità. La sicurezza dei sistemi informativi è fondamentale in tal senso e la Società si impegna a selezionare Fornitori in ambito IT che operino in conformità alle regole previste in materia.

## **DIVIETI**

- conservare i dati personali dei dipendenti/collaboratori nonché gli altri dati personali acquisiti ai fini dello svolgimento dell'attività di impresa per un periodo di tempo superiore ai termini previsti dalla normativa di settore
- trattare i dati personali per finalità non consentite

## **2. Gestione dei rapporti con Dipendenti/Collaboratori**

### **2.1. Centralità delle risorse umane**

La politica occupazionale di Babaco Market è improntata alla valorizzazione delle risorse umane.

Il personale è assunto con contratto nei modi previsti dalla normativa e dalla contrattazione collettiva vigente, in un quadro di lealtà e fiducia reciproche tra datore di lavoro e lavoratore.

Prima di instaurare il rapporto di lavoro ogni Dipendente o Collaboratore riceve adeguate informazioni a proposito dei contenuti normativi e retributivi del contratto.

Il rapporto si svolge nel pieno rispetto degli accordi collettivi applicabili e della normativa previdenziale, fiscale ed assicurativa, garantendo condizioni di lavoro rispettose della dignità personale.

Qualsiasi forma di discriminazione, prima o dopo l'assunzione del lavoratore e in costanza di rapporto, è contraria allo spirito del presente Codice, oltre che della Legge.

Babaco Market favorisce il continuo miglioramento della professionalità dei propri dipendenti, anche attraverso la creazione di rapporti stabili e di programmi di formazione mirati che tengano conto delle inclinazioni e delle potenzialità di ognuno.

## **DIVIETI**

- assumere lavoratori stranieri (extra UE) privi di permesso di soggiorno o con permesso di soggiorno scaduto
- impiegare lavoratori "in nero"
- impiegare lavoratori minorenni
- sottoporre i lavoratori a condizioni di lavoro inumane e degradanti sotto il profilo degli orari, degli eventuali alloggi, della retribuzione e dell'assenza di permessi o ferie, ecc.
- approfittare delle condizioni di bisogno dei lavoratori per riconoscere loro una retribuzione non in linea con gli standard di settore o per sottoporli a condizioni di lavoro inumane e degradanti

## 2.2. Conflitto di interessi

Tutti i Dipendenti e i componenti degli Organi Societari devono assicurare che le decisioni assunte nell'ambito delle proprie attività perseguano l'interesse della Società; gli stessi sono pertanto tenuti a evitare ogni situazione che determini conflitto di interessi, attuale o anche solo potenziale.

I conflitti di interessi possono sorgere qualora la persona coinvolta:

- persegua interessi che contrastino e/o interferiscano con quelli della Società;
- abbia un significativo ed esclusivo interesse personale (per sé stesso o per suoi familiari e conoscenti) di natura economico-finanziaria in un affare che la Società conduce o intende condurre;
- possieda o acquisti partecipazioni in società concorrenti, fornitrici o clienti di Babaco Market.

Nel caso in cui si verifichi una situazione di potenziale o attuale conflitto, il soggetto interessato è tenuto a riferire tale circostanza al Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società (o al Consiglio di Amministrazione, nel caso in cui il soggetto in conflitto sia il Presidente medesimo) e ad astenersi dall'assumere iniziative e/o decisioni.

## 2.3. Pari opportunità, molestie e c.d. mobbing

Babaco Market si impegna a garantire pari opportunità e un ambiente lavorativo sereno.

La Società non tollera alcun tipo di discriminazione basata su sesso, religione, opinioni personali o politiche, orientamenti sessuali, ecc., né alcuna forma di molestia.

### **DIVIETI**

- discriminare lavoratori e colleghi per ragioni legate al sesso, religione, opinioni politiche, orientamento sessuale, ecc.
- arrecare disturbo e molestie di qualsiasi tipo (es.: sessuale, ecc.) in danno di lavoratori e colleghi
- sottoporre lavoratori in posizione gerarchica inferiore e colleghi di pari posizione gerarchica a condotte di mobbing e/o molestia

## 2.4. Riservatezza

La protezione delle informazioni riservate relative alla Società è determinante per il successo della stessa e per salvaguardare il *know-how* in ambito tecnico, commerciale, finanziario e legale. Pertanto, ciascun dipendente o collaboratore della Società è tenuto ad adottare tutte le misure idonee a proteggere tale tipo di informazioni.

L'utilizzo di informazioni aziendali riservate al fine di trarre un profitto personale e la comunicazione delle stesse ad altri soggetti, che potrebbero utilizzarle in danno di Babaco Market o per porle alla base di decisioni di investimento, non sono soltanto rigorosamente vietate dal presente Codice, ma potrebbero anche costituire un illecito penale.

Babaco Market si impegna inoltre a tutelare la privacy delle informazioni riguardanti la sfera privata, le opinioni e le comunicazioni dei propri Dipendenti/Collaboratori.

#### **DIVIETI**

- condividere informazioni acquisite nel corso del rapporto di lavoro (relative ad esempio a prezzi, termini e condizioni o ad altri elementi sensibili e/o riservati) con soggetti non autorizzati (siano essi Soggetti Terzi oppure dipendenti/collaboratori della Società privi di espressa autorizzazione)
- porre in essere condotte idonee a ledere l'integrità di sistemi e programmi informatici appartenenti alla Società
- interferire in conversazioni, dialoghi e nella corrispondenza altrui
- attuare forme di controllo vietate dalla Legge

## **2.5. Utilizzo di beni e risorse aziendali**

Ogni Dipendente/Collaboratore è tenuto a utilizzare le risorse e i beni aziendali con diligenza, evitando utilizzi indebiti e/o impropri degli stessi e proteggendoli da smarrimenti e furti, al fine di evitare danni alla Società.

Gli strumenti informatici (smartphone, pc, ecc.) in uso ai dipendenti/collaboratori, i software e gli applicativi aziendali e gli account di posta elettronica devono essere utilizzati nei limiti di quanto previsto dai relativi contratti di lavoro/collaborazione, dalle procedure interne, dalla Legge nonché dai diritti di eventuali Soggetti Terzi (i.e. licenze).

In caso di problematiche, eventi dannosi o minacce nei confronti dei beni e delle risorse aziendali, chiunque ne sia conoscenza deve informare tempestivamente i superiori gerarchici e/o il CdA per consentire l'adozione delle necessarie misure preventive o correttive.

#### **DIVIETI**

- intervenire sui sistemi informatici aziendali compromettendone la funzionalità e le misure di sicurezza
- inviare e-mail con contenuti minatori, diffamatori o ingiuriosi
- navigare su siti web aventi contenuti tali da compromettere il decoro e l'immagine della Società
- installare software piratati e/o senza autorizzazione e intervento da parte delle funzioni competenti
- scaricare e/o condividere contenuti illeciti (es.: materiale pedopornografico)

## 2.6. Salute e sicurezza

In materia di tutela della salute e della sicurezza, Babaco Market si conforma al d.lgs. 81/2008 e ai seguenti principi e criteri fondamentali:

- valutazione dei rischi che non possono essere ridotti/evitati;
- riduzione dei rischi;
- programmazione delle attività preventive;
- formazione del personale.

Babaco Market predispone ambienti di lavoro sicuri e salubri, al fine di salvaguardare l'integrità fisica e psicologica dei lavoratori.

La Società diffonde al proprio interno la cultura della sicurezza, favorendo la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili.

Tutti i Destinatari sono tenuti a conformare le proprie condotte alle normative vigenti in materia di salute e sicurezza sul luogo di lavoro, nonché a implementare le misure di sicurezza previste dal Documento di Valutazione dei Rischi e le eventuali ulteriori procedure adottate dalla Società.

<b>DIVIETI</b>	
<input type="checkbox"/>	violare le disposizioni e le istruzioni impartite dal Datore di lavoro ai fini della protezione collettiva ed individuale
<input type="checkbox"/>	utilizzare in maniera scorretta le eventuali sostanze pericolose, i mezzi di trasporto nonché i dispositivi di sicurezza
<input type="checkbox"/>	rifiutarsi di frequentare i programmi di formazione e di addestramento organizzati dal Datore di Lavoro
<input type="checkbox"/>	porre in essere comportamenti imprudenti, negligenti od imperiti che possano costituire un pericolo all'interno dei luoghi di lavoro
<input type="checkbox"/>	omettere di segnalare eventuali rischi e/o carenze riscontrate durante lo svolgimento delle attività

## 3. Gestione dei processi interni e del sistema di controllo

Babaco Market si impegna quotidianamente a garantire che le attività aziendali avvengano nel rispetto delle leggi e di alcuni standard generali di controllo (Segregazione – Tracciabilità – Deleghe e Procure), nella convinzione che un'organizzazione interna adeguata, oltre che improntata alla totale legalità, sia il

CODICE ETICO E DI CONDOTTA Babaco Market S.p.A. Società Benefit	Modifiche Rev. 0 - Prima adozione	Data 28.02. 2024	Process Owner Delibera CdA
--------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------	-------------------------------

presupposto per raggiungere gli obiettivi di business e per migliorare giorno per giorno l'efficienza generale della Società. La Società garantisce l'implementazione di controlli, da parte di funzioni e/o organi competenti, sulla correttezza dei processi aziendali interni. Con particolare riferimento ai dati contabili e ai relativi documenti, gli stessi devono essere registrati e compilati in maniera veritiera e affidabile, al fine di mitigare i rischi finanziari e operativi e ridurre la probabilità di frodi a danno della Società stessa.

## **a. Segregazione**

Babaco Market assicura, ove possibile alla luce delle ridotte dimensioni aziendali, l'intervento di più soggetti nel medesimo processo, garantendo così la segregazione delle attività tra chi assume le decisioni e/o autorizza gli atti, chi esegue le operazioni e chi svolge i relativi controlli.

Questo standard generale di controllo ha come obiettivo principale la riduzione della discrezionalità e della probabilità di errore, eventualmente prodromiche al compimento di un atto illecito nell'interesse o a vantaggio della Società o addirittura in suo danno.

## **b. Tracciabilità**

Tutte le attività e le operazioni riguardanti Babaco Market devono essere adeguatamente registrate - e la relativa documentazione archiviata - al fine di garantire la tracciabilità e la verificabilità a posteriori dei processi decisionali e dei soggetti che vi hanno partecipato.

## **c. Deleghe e Procure**

Babaco Market adotta un sistema di Deleghe<sup>1</sup> e Procure<sup>2</sup> coerenti con le responsabilità organizzative e gestionali assegnate, che definiscono chiaramente i poteri, limiti e deroghe, anche di spesa, in capo a quei soggetti che hanno titolo per impegnare la Società nei confronti dei Soggetti terzi.

Un adeguato sistema di deleghe procure consente la riconducibilità delle operazioni, aventi rilevanza interna o esterna, a Babaco Market e alle persone fisiche che le hanno concretamente effettuate.

## **VI. Diffusione e aggiornamento del Codice**

Il Consiglio di Amministrazione di Babaco Market è responsabile dell'adozione, dell'aggiornamento e della diffusione del presente Codice.

<sup>1</sup> Ripartizione di compiti e funzioni con rilevanza interna (es.: organigramma, job description).

<sup>2</sup> Poteri di firma e di spesa conferiti tramite atto notarile.

CODICE ETICO E DI CONDOTTA Babaco Market S.p.A. Società Benefit	Modifiche Rev. 0 - Prima adozione	Data 28.02. 2024	Process Owner Delibera CdA
--------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------	-------------------------------



La Società si fa parte attiva nel diffondere i principi e le regole di comportamento generali in esso contenuti. Per tale ragione il Codice, ed eventuali suoi successivi aggiornamenti, oltre a essere pubblicato sul sito internet di Babaco Market è oggetto di adeguata diffusione affinché sia pienamente accessibile e comprensibile a tutti i suoi Destinatari.

## **VII. Deroghe al Codice**

Eventuali deroghe alle regole di condotta contenute nel Codice possono essere autorizzate, in circostanze eccezionali, unicamente dal CdA. Quest'ultimo è tenuto a motivarne le ragioni e a documentare il relativo processo decisionale.

## **VIII. Violazioni del Codice**

Babaco Market sostiene la massima libertà di esprimere eventuali preoccupazioni riguardanti il mancato rispetto dei principi etici e delle regole generali di comportamento contenute nel Codice.

Tutti i Destinatari sono incoraggiati a informare i propri superiori gerarchici e/o il CdA di qualsiasi violazione del presente Codice, di cui gli stessi siano a conoscenza o della quale abbiano un ragionevole e fondato sospetto.

Babaco Market si impegna a contrastare qualsiasi ritorsione nei confronti di chi segnala in buona fede una violazione del Codice.

Ferme restando le responsabilità civili e/o penali, la Società prevede sanzioni disciplinari nei confronti di chi pone in essere ritorsioni in ragione della segnalazione e di chi effettua segnalazioni infondate con dolo o colpa grave.

## **IX. Sistema disciplinare e sanzionatorio**

La violazione dei contenuti del Codice da parte di un dipendente della Società rappresenta un illecito disciplinare e dà luogo a un inadempimento delle obbligazioni previste dal contratto di lavoro. In una simile evenienza, Babaco Market applica le necessarie sanzioni disciplinari in conformità con la Legge e il CCNL di riferimento.

CODICE ETICO E DI CONDOTTA Babaco Market S.p.A. Società Benefit	Modifiche Rev. 0 - Prima adozione	Data 28.02. 2024	Process Owner Delibera CdA
--------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------	-------------------------------

Eventuali violazioni del Codice da parte collaboratori e Soggetti Terzi (Fornitori, Produttori, consulenti) sono sanzionate secondo quanto indicato nei relativi accordi contrattuali (i.e.: penali, risoluzione del contratto, ecc.) e possono comportare il risarcimento dei danni eventualmente patiti dalla Società.

CODICE ETICO E DI CONDOTTA Babaco Market S.p.A. Società Benefit	Modifiche Rev. 0 - Prima adozione	Data 28.02. 2024	Process Owner Delibera CdA
--------------------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------	-------------------------------